Bestätigung / Rückmeldung über eine Erkundungsstelle

an das Eduard-Mörike-Gymnasium Neuenstadt am Kocher

(bitte der Schülerin/dem Schüler aushändigen)

.....

.....

.....

(Name und Anschrift des Betriebes / der Einrichtung)

Die Schülerin / der Schüler

.....

(Vorname, Name)

kann bei uns vom **22.04.2024** bis **26.04.2024** eine Betriebserkundung durchführen.

Ansprechpartner ist Frau / Herr

.....

.....

.....

(Name / Telefonnummer / Fax / E-Mail)

.....

(Ort, Datum) (Unterschrift)